

## 4. Klassen oder Kurse neu bilden



# Schuljahreswechsel

## 4. Klassen oder Kurse neu bilden

1. persönliche Anmeldung im TSP
2. Schulporträt öffnen
3. Menüpunkt „Verwaltung“
- 4. Klassenbildung**
5. neue Klasse erfassen
6. Klassenname festlegen
7. aktuelles Schulhalbjahr einstellen

**SPEICHERN**

KLASSENBIILDUNG

Klassenname:

gültig für Zeitraum:   Aktiv

NEUE KLASSE ERFASSEN

Klassenname:  

gültig für Zeitraum:   Aktiv

Vorgängerklasse:

## 4. Klassen oder Kurse neu bilden

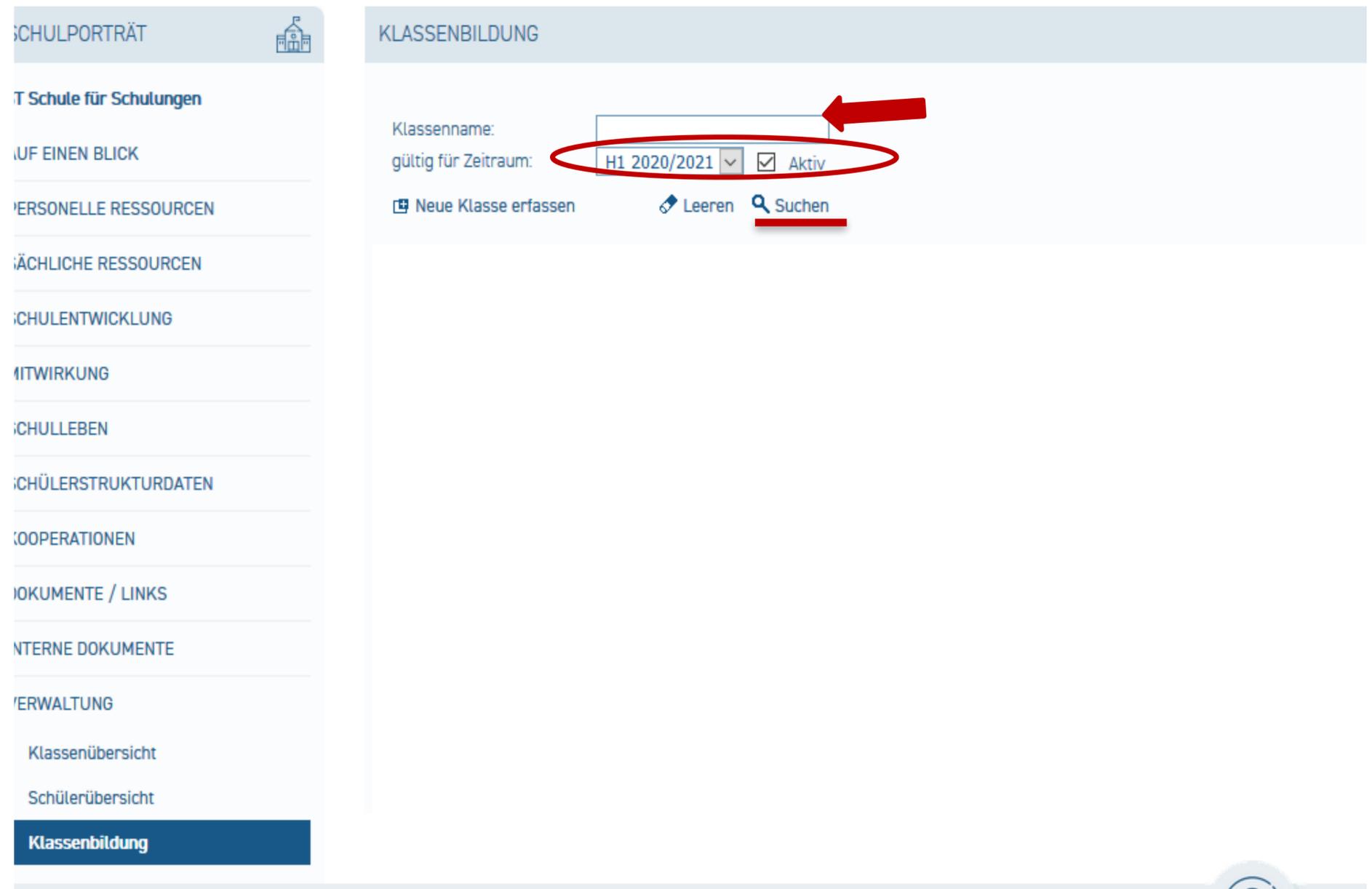
- ✓ Schüler verschiedener Klassen in einer neuen Klassen zusammenfassen

### 8. Klassenbildung

9. Klassenname: neu angelegte Klasse eintragen

10. Aktuelles Halbjahr auswählen

11. Suchen klicken!



**SCHULPORTRÄT** 

**SCHULE FÜR SCHULUNGEN**

AUF EINEN BLICK

PERSONELLE RESSOURCEN

TÄGLICHE RESSOURCEN

SCHULENTWICKLUNG

MITWIRKUNG

SCHULLEBEN

SCHÜLERSTRUKTURDATEN

COOPERATIONEN

DOKUMENTE / LINKS

INTERNE DOKUMENTE

VERWALTUNG

Klassenübersicht

Schülerübersicht

**Klassenbildung**

**KLASSENBILDUNG**

Klassenname:

gültig für Zeitraum: **H1 2020/2021**  Aktiv

## 4. Klassen oder Kurse neu bilden

### 12. Schülerzuordnungen: Angaben bearbeiten

#### KLASSE

Klassenname: 10  
gültig für Zeitraum: H1 2020/2021  
Aktiv: Ja

 Angaben bearbeiten

 Klasse entfernen

#### PERSONALZUORDNUNGEN

*Es konnten keine Personalzuordnungen gefunden werden.*

 Angaben bearbeiten

#### SCHÜLERZUORDNUNGEN

*Es konnten keine Schüler für diese Klasse gefunden werden.*

 Angaben bearbeiten

## 4. Klassen oder Kurse neu bilden

**12.** Schülerzuordnungen:

Angaben bearbeiten

**13.** Klicken auf: Schüler der aktuellen Klassen hinzufügen

**14.** Klassenname: z.B.  
vorherige Klassenstufe  
eintragen

**15.** vorhergehendes  
Schulhalbjahr unter „gültig  
für Zeitraum“ wählen

SCHÜLERZUORDNUNGEN BEARBEITEN

[+ Schüler der aktuellen Klasse hinzufügen](#)

*Es konnten keine Schüler für diese Klasse gefunden werden.*

[Speichern](#) [Abbrechen](#)

SCHÜLERZUORDNUNGEN BEARBEITEN

Schüler der aktuellen Klasse hinzufügen

Nachname:

Vorname:

Klassenname:

gültig für Zeitraum:  

[Leeren](#) [Suchen](#)

[Zurück](#)

## 4. Klassen oder Kurse neu bilden/ins neue Schuljahr umsetzen

**16.** Alle Schüler\*innen der Jahrgangsstufen auswählen, die der neugebildeten Klasse/dem Kurs hinzugefügt werden sollen

**17.** Klicken auf „Schüler der aktuellen Klasse zuordnen“

SCHÜLERZUORDNUNGEN BEARBEITEN

Schüler der aktuellen Klasse hinzufügen

Nachname:   
Vorname:   
Klassenname:   
gültig für Zeitraum:   Aktiv  
[Leeren](#) [Suchen](#)

Markierung: [Umkehren](#) | [Alle](#) | [Aufheben](#) 0 markierte Datensätze:  Schüler der aktuellen Klasse zuordnen

	Nachname	Vorname	Geburtsdatum	E-Mail-Adresse	Zugang	Klassenname	gültig für Zeitraum
<input type="checkbox"/>					Ja	5a	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5a	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5a	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Nein, Einladung gültig bis 17.11.2020	5a	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5bRob	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5a	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5bRob	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5bRob	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5bRob	H2 2019/2020
<input type="checkbox"/>					Ja	5bRob	H2 2019/2020